

AFISAT
11.09.2014

S.C. EDILITAR SALUB-TERM S.R.L.		
MĂCIN-JUD. TULCEA		
INTRARE	Nr. 717	
IEȘIRE		
ZIUA	LUNA	ANUL
11	09	2014

ROMANIA
UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ
ORASUL MACIN
JUDETUL TULCEA
PRIMARUL ORASULUI MACIN

Primaria Orasului Macin, C.F. 3839156, Str.Florilor nr.1, orasul Macin, judetul Tulcea, cod postal 825300,
tel:0240/571354, fax:0240/573950, www.macin.ro, e-mail:primaria_macin@yahoo.com

Scrisoare de asteptari
utilizata in cadrul procedurii de selectie membri Consiliu de Administratie/Director pentru
SC Edilitar Salub -Term S.R.L. Măcin

1. Prezentul document a fost întocmit în conformitate cu prevederile legale în vigoare respectiv Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr.111/2016 și Hotărârea Guvernului nr. 722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice.

Acesta reprezintă un document cu statut orientativ, care exprimă așteptările Orașului Măcin, în calitate de autoritate tutelară, de la SC Edilitar Salub -Term S.R.L. Măcin.

2. Scopul Scrisorii de așteptări este de a:

- stabili obiectivele pe termen scurt, mediu și lung ale întreprinderii publice;
- defini principiile de lucru și conduita așteptată din partea candidaților;
- facilita înțelegerea standardelor de așteptare din partea candidaților de către Orașul Măcin, ca autoritate publică tutelară;
- consolida încrederea cetățenilor în ceea ce privește capacitatea întreprinderii publice de a furniza servicii de calitate;
- ghida membri Consiliu de Administratie în redactarea Planului de Administrare;

3. Așteptările Orașului Măcin:

Orașul Măcin a înființat în anul 2010, în calitate de asociat unic, S.C. Edilitar Salub -Term S.R.L. Măcin cu domenii principale de activitate, Colectarea deșeurilor nepericuloase, Lucrari de constructii și intretinere drumuri, Lucrari constructii civile.

Viziunea generală a UAT cu privire la misiunea și obiectivele întreprinderii publice, este ca la nivelul orașului sa se dezvolte servicii de salubritate, reparare și intretinere drumuri și clădiri, capabile de reacție rapidă și calitativă, la solicitarile administrației locale.

Obiectivele pe termen scurt pentru S.C. Edilitar Salub -Term S.R.L. sunt consolidarea structurilor de conducere și control, executive și neexecutive, definirea unor instrumente administrative capabile sa asigure eficiența funcționării societății și creșterea capacității operationale (umana și dotare).

Din punct de vedere financiar, plecand de la structura de venituri a S.C. Edilitar Salub -Term S.R.L., se dorește ca prin consolidarea capacității operationale sa-si

conserve portofoliul de servicii si lucrari si să preia cat mai multe tipuri de servicii si lucrari cu caracter de urgenta ce trebuie realizate pe domeniul public al oraşului.

Activitatea este definită prin legislația specifică:

1. Legea nr.31/1990 privind societățile comerciale, republicată și actualizată;
2. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr.111/2016;
3. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 79/2008 privind măsuri economico-financiare la nivelul unor operatori economici, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr.203/2009;

Activitatea societății se desfășoară cu respectarea următoarelor principii:

- a) autonomie locală;
- b) responsabilitate și legalitate;
- c) protecția și conservarea mediului natural și construit;
- d) administrarea eficientă a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unității administrative – teritoriale;
- e) continuitate din punct de vedere calitativ și cantitativ, în condițiile contractuale reglementate;
- f) adaptabilitate la cerințele utilizatorilor ;
- g) transparență decizională și protecția utilizatorilor;
- h) liberal acces la informațiile privind serviciile oferite;

În linie cu principiile enunțate, în viziunea autorității tutelare, activitatea S.C. Edilitar Salub -Term S.R.L. Măcin trebuie să fie definită prin:

1. profesionalism și performanță;
2. transparență și predictibilitate;
3. etică și integritate;

4.Obiective:

4.1.Obiective generale:

- 4.1.1. Un oraș în care mobilitatea intra și interzonală este crescută;
- 4.1.2. Un mediu înconjurător sănătos,
- 4.1.3. Îmbunătățirea condițiilor de viață ale populației;
- 4.1.4. susținerea dezvoltării economico – sociale a localității;
- 4.1.5. promovarea calității și eficienței serviciului prestat;
- 4.1.6. dezvoltarea durabilă a serviciului;
- 4.1.7. promovarea programelor de dezvoltare și reabilitare pe baza unui mecanism eficient de planificare multianuală a investițiilor;
- 4.1.8. protecția și conservarea mediului înconjurător și a sănătății populației;
- 4.1.9. consultarea cu utilizatorii serviciului în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și regionale;
- 4.2.0. adoptarea normelor locale referitoare la organizarea și funcționarea serviciului;
- 4.2.1. informarea periodică asupra politicilor de dezvoltare a serviciului;

4.2.Obiective specifice:

- 4.2.1. Creșterea gradului de accesibilitate a zonelor rurale și urbane (ex: drumuri județene, comunale, poduri) investițiile destinate infrastructurii de transport au ca rol, îmbunătățirea accesibilității înspre și dinspre județe și regiuni și creșterea mobilității zonale, promovând coeziunea teritorială, prin îmbunătățirea conectivității și accesibilității la nivelul județului.
- 4.2.1. Diminuarea gradului de poluare și a altor efecte negative asupra mediului în contextul dezvoltării, principalele direcții de acțiune pentru contracararea amenințărilor la adresa mediului înconjurător vor fi acțiuni pentru diminuarea gradului de poluare, prin ameliorarea calității aerului, apei și solului, cât și prin crearea de condiții pentru colectarea selectivă a deșeurilor (reciclare / recuperare).
- 4.2.2. stabilirea investițiilor necesare;
- 4.2.3. executarea lucrărilor de construire, modernizare și întreținere a străzilor și a drumurilor, în strictă concordanță cu documentațiile de urbanism și pe baza studiilor de circulație și de trafic;
- 4.2.4. verificarea stării tehnice a străzilor identificate și localizarea degradărilor produse în carosabil și remedierea operativă a acestora;
- 4.2.5. creșterea eficienței lucrărilor de construire, reabilitare și întreținere a străzilor și a drumurilor, prin adoptarea unor soluții, materiale și tehnologii performante;
- 4.2.6. organizarea fronturilor de lucru, semnalizarea corespunzătoare a lucrărilor și adoptarea restricțiilor de circulație necesare desfășurării traficului în condiții de siguranță pe toată durata execuției lucrărilor de construire, modernizare și întreținere a străzilor;

S.C. Edilitar Salub -Term S.R.L realizeaza serviciile comandate de UAT, pe baza de comanda, la preturi unitare stabilite de comun acord. Costurile serviciilor sunt acoperite din bugetul local al UAT Măcin.

S.C. Edilitar Salub -Term S.R.L nu incaseaza sume de la populatie sau agenti economici pentru serviciile/lucrarile executate la solicitarea UAT.

Finanțarea și realizarea investițiilor se fac cu respectarea legislației în vigoare prin inițierea, fundamentarea, promovarea și aprobarea investițiilor publice, în temeiul următoarelor principii:

- a) promovarea rentabilității și eficienței economice;
- b) utilizarea veniturilor realizate pentru dezvoltarea serviciilor și a infrastructurii aferente;
- c) întărirea autonomiei locale privind contractarea și garantarea unor împrumuturi;
- d) obținerea de fonduri nerambursabile;

Avand in vedere structura veniturilor, bazata pe incasari de la bugetul local, modalitatea de calcul a preturilor unitare asigura acoperirea costurilor si un profit de pana la 10% din cifra de afaceri. Profitul obtinut este in totalitate reinvestit, neexistand o politica de dividend. Politica de investiții UAT asigura un volum al serviciilor/lucrarilor comandate catre societate astfel incat sa se ajunga la nivelul de dotare (realizarea de investitii in echipamente) care sa permita eficientizarea serviciilor/lucrarilor, aducand societatea la capacitatea de a raspunde comenzilor in timp util si in conditii de calitate. Comunicarea cu organele de administrare și conducere ale întreprinderii publice Pentru eficientizarea activitatii societății, asociatul unic dorește realizarea unei structuri de conducere/coordonare/supraveghere flexibile, transparente, capabile sa asigure comunicarea intre structurile de conducere executive si neexecutive. Se dorește imbunatatirea structurii administrative si a fluxului decizional, plecand de la expertiza in domeniu a membrilor selectati pentru consiliul de administratie. Condiții privind calitatea

și siguranța produselor și serviciilor societății are la nivel executiv o conducere capabilă să asigure calitatea și siguranța serviciilor, însă în contextul noilor reglementări în domeniul serviciilor publice de salubritate și de întreținere a infrastructurii rutiere locale, se dorește de la membrii consiliului de administrație, expertiza și capacități de documentare care să aducă societatea la un nivel al dotărilor și resurselor (umane și logistice) capabile să răspundă nevoilor determinate de piață și legislația în domeniu.

5. Etică, integritate și guvernare corporativă:

Așteptările autorității publice tutelare în domeniul eticii, integrității și guvernării corporative au drept fundament patru valori: responsabilitate, profesionalism, integritate, transparență și patru principii corespondente care trebuie să guverneze comportamentul etic și profesional al organelor de administrare și conducere: principiul responsabilității, principiul profesionalismului, principiul integrității și principiul transparenței. Prin completarea consiliului de administrație se dorește o creștere a capacității administrative a conducerii executive și consolidarea unei structuri de gestiune a documentelor și asigurarea unui flux eficient al informațiilor și documentelor între conducerea executivă, auditor, CA, AGA, UAT. Mediul de afaceri în care operează întreprinderea publică Scopul înființării SC a fost acela de a presta Servicii de salubritate la costuri minime pentru populație, evitând disfuncționalitățile ce pot apărea în relația cu un prestator privat (condiții contractuale interpretabile, reacții în termen la solicitările UAT, etc). Din punct de vedere al serviciilor de întreținere rețea drumuri locale, s-a dorit o posibilitate de reacție rapidă la nevoile de reparații și intervenție, independent de eventuale condiționalități care ar apărea din relația cu prestatori privați (birocrație excesivă pentru semnarea de contracte pentru lucrări de valori mici, timp de reacție mare la solicitările UAT, documente decontare, etc). În acest context societatea funcționează pe o nișă a domeniilor, acoperind tipuri de servicii și lucrări care nu intră în concurență cu prestatori privați de servicii din domeniu.

6. Cheltuielile de capital, reducere de cheltuieli și alte aspecte ale afacerii:

Având în vedere structura veniturilor și calitatea de asociat unic a UAT se dorește de la membrii consiliului de administrație o eficientizare a utilizării fondurilor publice prin organizarea administrativă adecvată a societății. Pe baza experienței membrilor CA, se dorește o analiză a aspectelor legate de consumuri de material, costuri material, normare, flux de aprovizionare, termene de plată, etc care să conducă la definirea de acțiuni capabile să eficientizeze activitatea societății.

Propunerile candidaților din declarația de intenție, ca răspuns la scrierile de așteptări, trebuie să vizeze o perioadă de 4 ani (2017-2020).

Autoritatea Publică Tutelară